

Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni,  
Lajatico, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Terricciola  
Zona Valdera

*Provincia di Pisa*

**AREA AFFARI GENERALI**

Settore: AREA AFFARI GENERALI

Servizio: AREA AFFARI GENERALI

**Determinazione n° 387 del 11/11/2015**  
**Il Funzionario Responsabile**

**OGGETTO: NUOVA COMPOSIZIONE DEL NUCLEO ADDETTO AL SERVIZIO SPP-  
SICUREZZA, PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**Decisione:**

Il Dirigente dell'Area Affari Generali Dott. Forte Giovanni, in qualità di Datore di Lavoro dell'Unione Valdera:

- ✓ procede ad una nuova costituzione del Nucleo SPP addetto alla gestione del Servizio Sicurezza, Prevenzione e Protezione dell'Unione Valdera, costituito ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 81/2008 del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", con propria determinazione n. 116 del 31.03.2015, includendo nel medesimo i seguenti soggetti:

<b>MANSIONE</b>	<b>MEMBRI</b>
Datore di Lavoro	<b>Giovanni Forte</b>
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)	<b>Brunello Consorti</b>
Medico competente	<b>Rita Baldini</b>
Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS)	<b>Filippo Pellegrini</b>
Addetto Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP)	<b>Gabriele Novelli</b>

Addetto Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP)	<b>Francesca Passetti</b>
Addetto Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP)	<b>Elena Corsi</b>

- ✓ Richiama ed approva tutto quanto già indicato nella propria precedente Determinazione n. 116 del 31.03.2015, ad oggetto "RIORGANIZZAZIONE DEL "SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - SPP" AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS. 81/2008", allegata al presente provvedimento;
- ✓ Dà atto che il nucleo SPP di cui sopra svolge attività di supporto e consulenza al Datore di Lavoro nell'organizzazione del Servizio SPP e al fine agevolare il Datore di Lavoro stesso nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia, di cui il medesimo rimane diretto responsabile;
- ✓ dispone che il presente provvedimento sia allegato al DVR – Documento di Valutazione dei Rischi alla prima occasione utile di aggiornamento.

**Motivazione:**

Con la determinazione n. 116 del 31.03.2015 allegata, il Datore di Lavoro aveva riorganizzato il Servizio SPP, creando un nucleo più strutturato, da utilizzare come supporto al fine di adempiere in modo più efficiente agli obblighi previsti in materia di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro, anche in funzione del continuo evolversi della realtà organizzativa e strutturale dell'ente Unione Valdera.

A seguito della formalizzazione del comando parziale dell'ASPP Cinzia Diodato presso il Comune di Calcinaia, che dal 1° Gennaio 2016 si trasformerà in comando totale, è necessario attivare la sostituzione della medesima all'interno del nucleo.

E' stata pertanto individuata come nuovo ASPP addetto alla parte connessa alla gestione del personale (gestione sanitaria, formazione e aggiornamento, mansioni svolte dai dipendenti per individuare il rischio correlato e simili), la dipendente Francesca Passetti, assegnata al Servizio Personale.

Si dà atto che la dipendente Francesca Passetti sta già svolgendo il corso per ASPP insieme agli altri due ASPP Novelli e Corsi, iniziato in data 15 Novembre 2015, con termine previsto a metà Gennaio 2016.

Oltre all'attività di consulenza, i membri del nucleo dovranno collaborare con il Datore di Lavoro nelle attività elencate all'art. 33 del D. Lgs. n. 81/2008 " Compiti del servizio di prevenzione e protezione".

Per maggiore chiarezza, si individua la funzione principale assegnata agli ASPP nominati, che comunque agiranno sempre previo consenso, indicazione e sotto stretta collaborazione da parte del datore di Lavoro, del RSPP e del Medico competente, ciascuno negli ambiti principali di propria rilevanza, preso atto che le funzioni di quest'ultimi sono già ampiamente dettagliate nel D. Lgs. n. 81/2008:

- ASPP Gabriele Novelli: addetto alla parte tecnica del servizio (sopralluoghi, sedi di lavoro, impianti e simili)
- ASPP Francesca Passetti: addetto alla parte connessa alla gestione del personale (gestione sanitaria, formazione e aggiornamento, mansioni svolte dai dipendenti per individuare il rischio correlato e simili)

- ASPP Elena Corsi: addetto al coordinamento del nucleo SPP e alle funzioni di informazione (convocazione riunione periodica, procedure di verbalizzazione, inoltra di indicazioni ed informazioni ai membri SPP, coordinamento modalità di informazione ai dipendenti Unione sul servizio SPP)

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico:**

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo.

Il Servizio proponente:

1. invierà copia digitale del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, a tutti i membri del nucleo SPP;
2. darà informazione, tramite posta elettronica, della costituzione del Servizio SPP a tutti i dipendenti dell'Unione;
3. curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

#### **Adempimenti a cura del destinatario:**

I membri del nucleo SPP individuati devono svolgere le mansioni di consulenza e collaborazione indicati nel presente provvedimento, oltre alle funzioni che il Datore di Lavoro, il RSPP, il RLS ed il Medico competente devono svolgere per legge.

#### **Segnalazioni particolari:**

Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile e sostituisce integralmente la precedente determinazione dell'Area Affari Generali n. 116 del 31.03.2015, ad oggetto "RIORGANIZZAZIONE DEL "SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - SPP" AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS. 81/2008", allegata al presente provvedimento.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali.

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI :**

##### **A) GENERALI:**

- D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

## **B) SPECIFICI:**

- Statuto dell'Unione Valdera

- Decreto Legislativo n. 81/2008 ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

- Determinazione dell'Area Affari Generali n. 116 del 31.03.2015, ad oggetto "RIORGANIZZAZIONE DEL "SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - SPP" AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS. 81/2008"

- Decreto del Presidente dell'Unione n. 12 del 26.06.2015 con il quale è stato rinnovato l'incarico di Dirigente dell'Area Affari generali e di Direttore Generale al Dott. Giovanni Forte.

- Articolo 10 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Valdera, che prevede la proroga degli organi tecnici, per un periodo non superiore a 90 giorni, in attesa dell'assegnazione degli incarichi dirigenziali da parte del nuovo Presidente dell'Unione Valdera

Il presente atto sarà trasmesso ai seguenti uffici:

N.	Ufficio
1	SVILUPPO PROGETTI SPECIALI E SERVIZIO RTNU
2	AREA SUAP, SERVIZI ALLE IMPRESE E TURISMO
3	AREA SERVIZI TECNICI
4	AREA SERVIZI SOCIO/EDUCATIVI
5	AREA POLIZIA LOCALE
6	AREA AFFARI GENERALI

Ufficio Responsabile del Procedimento:  
Area Affari Generali  
Dirigente e Datore di Lavoro Dr. Giovanni Forte  
g.forte@unione.valdera.pi.it

Il Funzionario Responsabile  
AREA AFFARI GENERALI  
Forte Giovanni / ArubaPEC S.p.A.